



T.C.

TARİH 07/12/2023

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**Makine Fakültesi Dekanlığı**

**Konu:** 2023-2024 Eğitim - Öğretim Yılı Ara Tatil Dönemi için staj başvuru tarihleri ve staj başvurusu öncesi dikkat edilmesi gereken hususlar.

- A. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Ara Tatil Döneminde staj yapacak öğrencilerin aşağıda verilmiş olan durumları göz önünde bulundurarak staj başvurularını yapmaları gerekmektedir. Aksi halde başvuruları reddedilecektir.**
- Öğrenciler **2023-2024 Ara Tatil Döneminde 20.01.2024 ile 17.02.2024** tarihleri arasında hafta içi 5 gün veya cumartesi günü dahil haftada 6 gün olacak şekilde staj çalışmalarını yapacaklardır. Öğrenciler **B/1** maddesinde yer alan tablodaki tarihler çerçevesinde staj başlangıcından **en az 14 gün (10 iş günü) önce** olması kaydı ile staj başvuru belgelerini staj yönetmelik ve başvuru esaslarına uygun olacak şekilde ilgili birime istenilen formatta teslim ederek staj başlangıcı yapabilirler.
  - Bütünleme sınavı haftasında öğrenciler staj yapabilir. Öğrencinin bütünleme haftasında sınavı olması durumunda staj yaptığı işyerinin **snava katıldığı günü iş günü olarak sayılmasını** uygun görmesi koşulu ile sınavına katılarak stajına devam edebilir. İşyerlerine staj başvurusu yapacak olan öğrenciler işyeri yetkililerine, bütünleme sınavı olması durumunda sınavlarına işyerinin uygun görmesi durumunda katılabileceği bilgisini vermesi gerekmektedir. 20 iş gününden az olacak şekilde teslim edilen staj defterleri kabul edilmeyecek olup sorumluluk başvuru sahibine aittir.
  - Cumartesi günleri mesai uygulayan işyerlerinde cumartesi günlerinde de staj yapılabilir. Pazar günleri, resmi tatil günleri staj iş günü olarak kabul edilmez.
  - Öğrenciler, Atölye Stajı 20 iş günü, Mesleki Alan 1 Stajı 20 iş günü ve Mesleki Alan 2 Stajı 20 iş günü olacak şekilde staj başvurularını yapmaları gerekmektedir.
  - Staj çalışması yapılacak olan işletmenin yapılacak olan stajın türüne göre ilgili staj komisyonuna, işyeri yetkilisi tarafından doldurulmuş "Staj Yeri Tanıtım Formu" teslim edilerek staj başlangıcından önce tanıtılması gerekmekte olup tanıtılma işlemi öğrencilerin sorumluluğundadır.
  - Staj başvuruları staj başlangıcından **en az 14 gün (10 iş günü) önce** ve **B/1** maddesinde yer alan tablodaki tarihler dikkate alınarak yapılması gerekmektedir. Staj başlangıcından en az 14 gün önceden daha az gün kala staj başvurusu yapan ve başvuru evrakları istenilen formatta olmayan öğrencilerin staj başvuruları mazeretli ya da mazeretsiz olmasına bakılmaksızın reddedilecektir.
  - Staja başlamak için **SGK (İşe Giriş Bildirgesi)** evrakları, staj başlangıcı tarihinden **3 gün önce** çıkacaktır. **SGK (İşe Giriş Bildirgesi)** evrakları öğrencilere **fax, mail, vs.** yoluyla gönderilmeyecek olup **e-Devlet** portalından ya da kendilerine en yakın **SGK Kurumu'ndan SGK (İşe Giriş Bildirgesi)** temin edebilirler. **e-Devlet** üzerinden **4/a İşe Giriş Bildirgelerini** almak isteyen öğrenciler **e-Devlet** portalına giriş yaptıktan sonra **arama** kısmına **"İşe giriş"** yazarak aratmaları durumunda **4/a İşe Giriş Bildirgelerini** görüntüleyip temin edebilirler. Bölümlerin web sitesinde yer alan **Stajlar** sekmesinde **4/a İşe Giriş Bildirgesi Görüntüleme** akışı altında bildirge temininin görsel akışı mevcuttur. (**Görsel cep telefonuna yüklenen e-Devlet uygulaması üzerinden hazırlanmıştır.**)
  - Bölümlerin web sitelerinde yer alan **'Stajlar'** sekmesinde belirtildiği gibi istenilen formatta olması şartı ile komisyonlar için belirlenen e-posta adreslerine staj defteri teslimi yapılabilecek olup elden staj defteri teslimi kabul edilmeyecektir. (**Madde B 2, bakınız**)
  - Staj başvuruları, Bölümlerin web sitelerinde yer alan **'Stajlar'** sekmesinde ilan edildiği şekilde başvuru formatına uygun ve staj başvurular için belirlenen e-posta adresine yapılacaktır. Elden yapılan staj başvuruları kabul edilmeyeceği gibi e-posta ile yapılan staj başvurularında formata uygun olmayanlar da reddedilecektir. (**Madde B 1, A1, A2, A8, A9 bakınız**)
  - Yabancı Uyruklu Öğrencilerimiz, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü'nün 2021/25 sayılı genelgesinde yer alan hükümleri belirlenen süreler içerisinde yerine getirmesi gerekmektedir. Staj başvurusu yapacak olan yabancı uyruklu öğrencilerimiz diğer staj başvuru formları ile birlikte FORM7: Tutanak adlı belgeyi de doldurarak tüm belgeleri usulüne uygun olarak teslim etmeleri gerekmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü'nün 2021/25 sayılı genelgesi ve ekleri bölümlerin web sitesinde bulunan stajlar sekmesi altında yer almaktadır.

**11. Bu belge Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Akademik Takvimine göre hazırlanmış olup, Akademik Takvimde herhangi bir değişiklik olması durumunda güncellenecektir.**

**B) Öğrenciler 2023-2024 Ara Dönemi Tatilinde staj başvuru formları ve staj defteri teslimi**

**1. E-POSTA İLE STAJ BAŞVURUSU**

- Öğrenciler, bölümlerin web sayfasında yer alan "Stajlar" sekmesinde "4. STAJ BAŞVURU EVRAKLARININ TESLİMİ" ve "a. TÜRK VATANDAŞI ÖĞRENCİLER İÇİN STAJ BAŞVURU YÖNTEMİ" ve b. YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLER İÇİN STAJ BAŞVURU YÖNTEMİ" başlığı altında yer alan açıklamayı okumak suretiyle "E-posta ile staj başvurusu nasıl yapılır?" linkini tıklayarak başvuru formatı ve başvuru formlarına ulaşabilir. Staj başvuru evraklarının yukarıda yer alan kurallar çerçevesinde staj başlangıcından **en az 14 gün önce** e-posta ile teslim edilmesi gerekmektedir. Staj başvuru formatına, başvuru süresine ve staj yönetmeliğine uymayan staj başvuruları kabul edilmeyecek olup sorumluluk başvuru sahibine aittir.
- Aşağıda yer alan tabloda haftada 5 iş günü ve 6 iş günü çalışılacak şekilde 20 iş günlük stajların başlangıç ve bitiş tarihleri ile staj başlangıcı için evrak teslim tarihleri verilmiştir.

HATFA İÇİ VE CUMARTESİ DAHİL 6 İŞ GÜNÜ İÇİN	STAJ BAŞLANGICI İÇİN EVRAK TESLİM	STAJ BAŞLANGIÇ	STAJ BİTİŞ	İŞ GÜNÜ
EN ERKEN STAJA BAŞLAMA TARİHİ	06.01.2024	20.01.2024	12.02.2024	20
EN GEC STAJA BAŞLAMA TARİHİ	12.01.2024	26.01.2024	17.02.2024	20

HATFA İÇİ 5 İŞ GÜNÜ İÇİN	STAJ BAŞLANGICI İÇİN EVRAK TESLİM	STAJ BAŞLANGIÇ	STAJ BİTİŞ	İŞ GÜNÜ
EN ERKEN STAJA BAŞLAMA TARİHİ	08.01.2024	22.01.2024	16.02.2024	20
EN GEC STAJA BAŞLAMA TARİHİ	08.01.2024	22.01.2024	16.02.2024	20

**2. E-POSTA İLE STAJ DEFTERİ TESLİMİ**

- Öğrenciler, bölümlerin web sayfasında yer alan "Stajlar" sekmesinde "5. STAJ DEFTERİ TESLİMİ" başlığı altında yer alan açıklamayı okumak suretiyle "E-posta ile staj defteri teslimi nasıl yapılır?" linkini tıklayarak defter teslim formatı ile formlara ulaşabilir ve staj defteri teslimini staj bitiş tarihinden itibaren **30 gün** içinde e-posta ile yapabilirler.

Doç. Dr. Bimur SAĞBAŞ  
Makine Fakültesi Dekan Yardımcısı

Prof. Dr. Zehra YUMURTACI  
Makine Mühendisliği Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Nihan ÇETİN DEMİREL  
Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Cüneyt YILMAZ  
Mekatronik Mühendisliği Bölüm Başkanı

Osman AVŞAR  
Makine Fakültesi Sekreteri